**Afbeelding met tekst, logo, Lettertype, Graphics

Automatisch gegenereerde beschrijving**

**Algemene voorwaarden coachingstraject**

1. **Definities**
2. Opdrachtnemer; Aan de slag Kindercoaching
3. Opdrachtgever; de wederpartij van opdrachtnemer, te weten de ouders/verzorgers van de cliënt.
4. Overeenkomst; een mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen levering van diensten of goederen.
5. **Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij anders is overeengekomen, van toepassing op alle offertes en overeenkomsten van, of met Aan de slag Kindercoaching en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

1. **Bedrijfsinformatie**

Aan de slag Kindercoaching is opgericht door Claudia Rook, gevestigd in Enschede en ingeschreven bij KVK Enschede onder nummer 95303324.

1. **Uitvoering van overeenkomst**
2. Aan de slag Kindercoaching zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overstemming van de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
3. Aan de slag Kindercoaching heeft een inspanningsverplichting naar de opdrachtgever. Nooit een resultaatverplichting.
4. Een overeenkomst komt tot stand als de overeengekomen afspraken voor dienstverlening op schrift zijn gesteld en door opdrachtgever voor akkoord is ondertekend.
5. **Kennismaking/intakegesprek**

Indien opdrachtgever en opdrachtnemer niet eerder een overeenkomst hebben gesloten, dan zal voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst een telefonisch kennismakingsgesprek plaatsvinden. Hieraan zijn geen kosten verbonden. Indien opdrachtgever instemt met een coachingstraject, zal een intakegesprek plaatsvinden. Voorafgaand aan het intakegesprek wordt de schriftelijke overeenkomst naar de opdrachtgever opgestuurd.

Opdrachtgever zal opdrachtnemer voorzien van de voor de dienstverlenende relevante informatie.

1. **Toestemming begeleiding**

Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding. De opdrachtgevende, gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de eventueel andere gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere ouder op enige wijze bezwaren maakt tegen de begeleiding, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. Aan de slag Kindercoaching kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

1. **Vertrouwelijkheid**

Aan de slag Kindercoaching is verplicht tot geheimhouding van alles wat er is besproken tijdens of in het kader van het begeleidingstraject. Voor overleg met derden, in het belang van het kind, wordt altijd eerst toestemming gevraagd aan de ouder/verzorger. Aan de slag Kindercoaching verplicht zich te houden aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

1. **Aansprakelijkheid**

Bij lichamelijke en psychische klachten, raadt opdrachtnemer nadrukkelijk om eerst een arts of psycholoog te raadplegen. Aan de slag Kindercoaching kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor directe of indirecte schade of letsel voortvloeiende uit, of in verband met, de geboden diensten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Aan de slag Kindercoaching. Vergoeding aan het kind en/of ouders kan nooit meer bedragen dan de dekkende vergoeding volgens de aansprakelijkheidsverzekering van Aan de slag Kindercoaching.

1. **Tarieven**

Opdrachtgever dient op de hoogte te zijn van de kosten. De tarieven zijn na te lezen op de website of op te vragen bij Aan de slag Kindercoaching. Tariefwijzigingen worden een maand van tevoren aangekondigd.

1. **Betalingsvoorwaarden**

Voor de betaling ontvangt de opdrachtgever een factuur. Deze dient binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden. Bij afname van pakket A of pakket B kan in overleg betaald worden in termijnen.

Indien de opdrachtgever niet binnen de termijn van 14 dagen betaalt, ontvangt de opdrachtgever een betalingsherinnering. Indien een tweede betalingsherinnering moet worden verstuurd, is Aan de slag Kindercoaching gerechtigd om € 5,00 administratiekosten in rekening te brengen. Wordt hierna nog niet aan de betalingsverplichting voldaan, dan is Aan de slag Kindercoaching genoodzaakt de vorderingen aan de opdrachtgever, uit handen te geven aan derden. De kosten die hieraan verbonden zijn, conform de wet, komen volledig voor rekening van opdrachtgever. Als niet binnen de betalingstermijn wordt betaald, is de opdrachtnemer gerechtigd verdere levering van diensten of goederen op te schorten, totdat de opdrachtgever aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

1. **Afzeggen afspraak**

Indien bij verhindering tenminste 24 uur van tevoren de afspraak wordt afgezegd, wordt de gereserveerde tijd niet in rekening gebracht. Indien een afspraak korter dan 24 uur van tevoren wordt geannuleerd door opdrachtgever, zonder geldige reden, dan is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief voor de afspraak in rekening te brengen bij de opdrachtgever. Verzetten van de afspraak kan telefonisch of per e-mail.

1. **Aanvullende afspraken rondom de individuele coachingstrajecten voor kinderen**

De ouder/verzorger dient tijdens de coachsessie telefonisch bereikbaar te zijn. Na de coachsessie vindt een korte terugkoppeling tussen de ouders/verzorgers en Aan de slag Kindercoaching plaats. Aan de slag Kindercoaching maakt een kort verslag van de coachsessie. De terugkoppeling en de verslaglegging zijn bij het tarief inbegrepen.

1. **Klachten en geschillen**

Opdrachtnemer heeft een klachtenregeling opgesteld.  
De klachtenregeling is op te vragen bij de opdrachtnemer. Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend.

1. **Wetgeving**

Het Nederlands recht is van toepassing op alle overeenkomsten en diensten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.